

ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2021–2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Šilutės r. Usėnų pagrindinės mokyklos 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Šilutės r. Usėnų pagrindinėje mokykloje. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos 2002 m. gegužės 28 d. įstatymu Nr. IX-904, suvestinė redakcija nuo 2021-01-01), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

3. Kitos Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme (Žin., 2002, Nr. 57-2297) ir kituose teisės aktuose.

4. Programos paskirtis – intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti mokykloje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

Programos strateginės kryptys:

1. korupcijos prevencija;
2. antikorupcinis švietimas ir informavimas.

5. Programa parengta 3 metų laikotarpiui. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja mokyklos korupcijos prevencijos komisija, o įgyvendina mokyklos administracija, mokytojai, auklėtojai ir darbuotojai.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

6. Šilutės r. Usėnų pagrindinė mokykla - savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti įgyvendindama 2013-2022 metų valstybinės švietimo strategijos nuostatas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

7. Pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis pagrindinis ugdymas.

8. Vykdydama pagrindinę veiklą, mokykla išduoda pradinio, pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus. Išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Šilutės rajono savivaldybės administracijos švietimo ir kultūros skyriui.

9. Kaip mokyklai skirtų biudžeto asignavimų valdytojas direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę - finansinę veiklą mokyklos tarybai. Mokyklos bendruomenė ir mokyklos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant mokyklos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus.

10. Direktorius ir mokyklos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

11. Kasmet mokslo metų pradžioje mokiniai ir mokinių tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Antikorupcinio švietimo temos integruojamos į ekonomikos, istorijos, pilietinio ugdymo ir etikos mokomuosius dalykus.

12. Dalies mokyklos darbuotojų darbo pobūdis ir suteikti įgaliojimai gali sudaryti sąlygas korupcijai įstaigoje. Siekiant sumažinti tokią galimybę Centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė. Mokykloje patvirtintas paramos gavimo, panaudojimo, apskaitos tvarkos aprašas.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

13. Programos tikslai:

13.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

13.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje;

13.3. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

14. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

14.1. didinti teisėkūros proceso viešumą ir skaidrumą;

14.2. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;

14.3. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;

14.4. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje;

14.5. supažindinti mokinius su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

15. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

15.1. *teisėtumo* – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

15.2. *visuotinio privalomumo* – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

15.3. *sąveikos* – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

V SKYRIUS

SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

16. Siekiami rezultatai:

16.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

16.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

16.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą mokykloje;

16.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą mokykla;

17. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

17.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

17.2. įvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;

17.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

17.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

17.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;

17.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

18. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

VI SKYRIUS

PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

19. Už Programos įgyvendinimą atsakinga Šilutės r. Usėnų pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta korupcijos prevencijos komisija, atsakinga už Programos įgyvendinimo organizavimą ir už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

22. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

23. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia Šilutės r. Usėnų pagrindinės mokyklos korupcijos prevencijos komisija.

24. Mokyklos prevencijos programą tvirtina mokyklos direktorius.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

26. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

27. Programa įsigalioja nuo 2021 m. gegužės 4 dienos.

28. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje.

**ŠILUTĖS R. USĖNŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
2021-2023 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

Tikslas: didinti skaidrumą, viešumą, mažinti korupcijos prielaidas Šilutės r. Usėnų pagrindinės mokyklos veiklos srityse.

Uždavinys: Vykdyti antikorupcinį švietimą, įgyvendinti antikorupcinio ugdymo programą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas
1.	Asmenų, įgaliotų vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę skyrimas	Direktorius	2021 m. gegužės mėn.
2.	Skelbti mokyklos interneto svetainės skyrelyje „Korupcijos prevencija“ mokyklos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei visą informaciją apie antikorupcinę veiklą, vykdomą mokykloje.	Korupcijos prevencijos komisijos pirmininkas	2021 m. gegužės mėn.
3.	Užtikrinti skaidrų 10 kl. mokinių PUPP organizavimą ir vykdymą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kasmet
4.	Darbuotojų mokymų inicijavimas korupcijos prevencijos klausimais.	Ūkvedys	Kasmet
5.	Viešai skelbti mokyklos internetiniame puslapyje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Direktorius	Esant laisvoms darbo vietoms
6.	Privačių interesų deklaracijų teikimas.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kasmet
7.	Viešųjų pirkimų planavimas, inicijavimas, organizavimas ir vykdymo priežiūra.	Direktorius Ūkvedys	Nuolat
8.	Informuoti mokyklos bendruomenę apie ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą.	Direktorius	Metų pabaigoje
9.	VMI edukacinis užsiėmimas 9 kl. mokiniams antikorupcijos tema.	Ekonomikos mokytojas	2021-2022 m. m. 2022-2023 m. m.
10.	Viešųjų pirkimų vykdymo priežiūra	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat
11.	Mokyklos biudžeto lėšų naudojimo pagal patvirtintas sąmatas priežiūra.	Direktorius Vyr. buhalteris	Kasmet
12.	1,2 procentų gyventojų mokesčio lėšų naudojimo priežiūra.	Mokyklos korupcijos prevencijos komisija	Metų pabaigoje
13.	Direktoriaus informavimas gavus informaciją apie galimą korupcinę veiklą.	Korupcijos prevencijos komisijos pirmininkas	Nuolat
